



БЕКІТЕМІН

ҚОӘДБ «Қостанай облыстық  
арнайы медициналық құралдармен  
қамтамасыз ету базасы» КММ  
бастығы

Богатырев М. Ю.

2024 жыл 3 қаңтар

## Қостанай облысы әкімдігінің денсаулық сақтау басқармасының «Қостанай облыстық арнайы медициналық құралдармен қамтамасыз ету базасы» КММ 2024 жылға арналған сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар ЖОСПАРЫ

**Мақсаты:** ҚОӘДБ «Қостанай облыстық арнайы медициналық құралдармен қамтамасыз ету базасы» КММ-де сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мүмкіндігінің тиімді алдын алуға бағытталған құқықтық-ұйымдастырушылық тетіктер жүйесін, адамгершілік-психологиялық атмосфераны құру және енгізу.

### Міндеттері:

1. ҚОӘДБ «Қостанай облыстық арнайы медициналық құралдармен қамтамасыз ету базасы» КММ-де сыбайлас жемқорлыққа ықпал ететін себептерді анықтау және жою.
2. ҚОӘДБ «Қостанай облыстық арнайы медициналық құралдармен қамтамасыз ету базасы» КММ қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық жағдайларында, сыбайлас жемқорлық әрекеттерінің мүмкіндігін алып тастайтын кәсіпорынның жауапты тұлғаларының іс-әрекеттерінің ашықтығын қамтамасыз етуге бағытталған ұйымдастырушылық-құқықтық тетіктерді, шараларды енгізу.
3. Кәсіпорын қызметкерлерінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарға төзбеушілікті қалыптастыру бойынша жұмыс әдістерін жетілдіру.
4. Азаматтар мен кәсіпорынның сыбайлас жемқорлық фактілері мен сыбайлас жемқорлық факторлары туралы ақпаратқа қол жеткізу құқықтарын іске асыруға жәрдемдесу, сондай-ақ оларды бұқаралық ақпарат құралдарында еркін жариялауға.

№ р/с	Іс шараның атауы	Орындалу мерзімі	Орындаушы
<b>Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы нормативтік базаны жетілдіру</b>			
1	«Қостанай облыстық арнайы медициналық құралдармен қамтамасыз ету базасы» КММ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл туралы жұмысты регламенттейтін саладағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық базаны зерттеу.	Жыл бойы	Бастық, сәйкестік офицері

2	Еңбек ұжымының мүшелеріне сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жоспарын жеткізу	Тоқсанына 1 рет	Кадрлар жөніндегі маман, комплаенс қызметінің мүшелері
3	Жаңадан қабылданатын қызметкерлерді қызметкерлердің әдеп және қызметтік мінез-құлық Кодексімен және Кәсіпорындағы сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл мәселелерін реттейтін өзге де нормативтік құжаттармен таныстыру	Тұрақты	Кадрлар жөніндегі маман
4	Өкімдік құжаттарға, кәсіпорынның қолданыстағы жергілікті нормативтік актілеріне сыбайлас жемқорлық құрамдас бөлігінің болуына ішкі сараптама жүргізу	Жыл бойы	Бастық, бас бухгалтер, заңгер
5	Кәсіпорын қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы хабарламаларды есепке алу журналын жүргізу	Жыл бойы	Комиссия хатшысы
6	Азаматтардың кәсіпорын қызметі туралы ақпаратқа БАҚ арқылы, оның ішінде электрондық БАҚ арқылы еркін қол жеткізуін қамтамасыз ету	Тұрақты	Ақпаратты БАҚ-қа және сайтқа орналастыруға жауапты маман
<b>Кадр саясаты. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың алдын алу</b>			
7	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар мен рәсімдерді сақтау мәселелері бойынша қызметкерлерге жеке және топтық кеңес беруді ұйымдастыру	Жыл бойы	Бастық, кадрлар жөніндегі маман, заңгер
8	Медициналық және өзге де персоналға сыбайлас жемқорлыққа қарсы насихат мәселелері бойынша нұсқама жүргізу	Жыл бойы	Заңгер
9	Бухгалтерлік есеп деректеріне, бухгалтерлік есептің бастапқы құжаттарының болуы мен дұрыстығына тұрақты бақылауды жүзеге асыру	Тоқсан сайын	Бас бухгалтер,
10	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға қатысу туралы міндеттері бар жұмысқа кіретін қызметкерлерді оқыту, олардың біліктілігін арттыру туралы жұмысты ұйымдастыру	Жыл бойы	Кадрлар жөніндегі маман, Мемлекеттік сатып алу жөніндегі маман
<b>Мемлекеттік сатып алуды жүзеге асыру жөніндегі қызметті жетілдіру</b>			
11	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл мәселелері бойынша есептер дайындау	Жарты жылда бір рет (немесе сұраныс бойынша)	Комиссия хатшысы
12	Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңына сәйкес сатып алуды жүзеге асыру	Жыл бойы	Мемлекеттік сатып алу жөніндегі маман, бас бухгалтер

**Азаматтардың өтініштерімен жұмыс. Кері байланыс орнату. Медициналық ұйымның қызметі туралы ақпаратқа қол жеткізуді ұсыну**

13	Кәсіпорын әкімшілігінің, медицина және басқа да персоналының әрекетіне (әрекетсіздігіне) қатысты азаматтардың арыздары мен өтініштеріне сыбайлас жемқорлық фактілері туралы мәліметтердің болуы тұрғысынан сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама жүргізу және оларды тексеруді ұйымдастыру.	Тұрақты	Комиссия
14	Басшы медициналық кадрларға және өзге де медициналық емес персоналға қатысты қызметтік жағдайды теріс пайдалану, қорқытып алу, пара алу және сыбайлас жемқорлыққа бағытталған басқа да ақпарат фактілерін қамтитын азаматтардың шағымдары мен өтініштерін қарауға күшейтілген бақылауды жүзеге асыру	Тұрақты	Комиссия төрағасы
15	Сыбайлас жемқорлық көріністері туралы келіп түскен хабарламаларды өңдеу және «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңның талаптарына сәйкес тиісті шаралар қабылдау	Хабарламалар түскен сайын	Комиссия төрағасы Зангер
16	Азаматтардың кәсіпорын қызметі туралы ақпаратқа БАҚ арқылы, оның ішінде электрондық БАҚ арқылы еркін қол жеткізуін қамтамасыз ету	Тұрақты	Ақпаратты БАҚ-қа және сайтқа орналастыруға жауапты маман